

## Opakovaná výroba cez výrobné príkazy.

Je potrebné nastaviť:

Tovarové skupiny

- pridať skupinu výroba
- výrobky s kalkuláciou, typ kalkulácie V

|                        |                                     |       |
|------------------------|-------------------------------------|-------|
| Skupina                | 5                                   |       |
| Popis                  | Vyroba                              |       |
| Sadzba DPH             | 19 %                                |       |
| Farba                  |                                     |       |
| Účet (výnosy)          | ...                                 |       |
| Tovar                  | <input type="checkbox"/>            | Evic  |
| Materiál               | <input type="checkbox"/>            | Evic  |
| Služby                 | <input type="checkbox"/>            |       |
| Popisné texty          | <input type="checkbox"/>            | Pop   |
| Výrobky s kalkuláciou  | <input checked="" type="checkbox"/> | Pop   |
| Reštauračné kalkulácie | <input type="checkbox"/>            |       |
| Sady s kalkuláciou     | <input type="checkbox"/>            | Voň   |
| Typ kalkulácie         | V                                   | Aut   |
|                        |                                     | Príje |
|                        |                                     | Evic  |

V parametroch

- doplniť záložka sklad2
- prijaté objednávky
- všetky parametre

|                              |       |     |
|------------------------------|-------|-----|
| Typ výdajky pre hot. predaj  | VPH   | ... |
| Typ výdajky pre fakt. predaj | VPF   | ... |
| Typ faktúry pre fakt. predaj | FV    | ... |
| Výroba - sklad pre výdaj     | A     | ... |
| Výroba - typ výdajky         | VSVYR | ... |
| Výroba - sklad pre príjem    | A     | ... |
| Výroba - typ príjemky        | PSVYR | ... |

V cenníku vytvoriť cenníkovú kalkulačnú položku (výrobok, napr. skup. 5 výroba). Položky sa zobrazia červene - nezadané kalkulácie.

V cenníku vytvoriť suroviny ako materiál.

Na výrobku cez Alt L zadať kalkuláciu výrobku.

Prijať materiál na sklad príjemkou.

V opakovaných objednávkach vytvoriť objednávky za všetky firmy podľa rozpisu (napr. PO UT PI SO). Ak má firma nepravidelný odber v rôznych dňoch zadá sa viackrát.

V opakovaných objednávkach Alt Q podľa zadanej podmienky (napr. PO - pondelok) vytvoriť objednávky prijaté. Objednávky prijaté je možné upraviť podľa požiadavky zákazníkov, prípadne doplniť ďalšie.

V prijatých objednávkach cez Alt B - vytvoriť výrobný príkaz za daný deň.

Vo výrobných príkazoch je možné skorigovať množstvo výrobkov (oprava) aj surovín (Alt M) a vytlačiť podklady pre výrobu. Vytvoriť výdajku surovín a príjemku výrobkov z výrobného príkazu.

Z prijatých objednávok vytvoriť hromadné vybavenie objednávok (Ctrl Alt V) Vytvorí sa dodacie listy za každú objednávku, ktorá zodpovedá zadanej

podmienke. Ak je na údajoch firmy zadaný predvolený spôsob úhrady (Z - zberná...) aj splatnosť použije sa tento spôsob inak sa automaticky generuje faktúra s predvolenou splatnosťou.

Dodatočne je možné vytvoriť zberné faktúry za vybraté obdobie.

Ak sa používajú iba výrobné príkazy je vhodné si doplniť v Predvolených operáciách riadok pre výrobné príkazy s predplnenými údajmi.

| Predvolená operácia v sklade |       |                        |
|------------------------------|-------|------------------------|
| Popis                        | 1     | Výrobný príkaz         |
| Typ predvolenej operácie     | VYR   | Výrobný príkaz         |
| Sklad                        | A     | Hlavný sklad           |
| Typ dokladu                  | VSVYR | Výdaj materiálu do výr |
| Cieľový sklad                | A     | Hlavný sklad           |
| Cieľový typ dokladu          | PSVYR | Príjem z výroby        |