

EVIDENCIA FINANČNÝCH PRÍSPEVKOV NA STRAVOVANIE OD 1.1.2022

Ak zamestnávateľ poskytuje zamestnancom finančný príspevok na stravovanie, tak od 1.1.2022 platí, že od dane je oslobodená len suma poskytovaná v súlade s § 152 Zákonníka práce, teda do výšky 2,81€ (táto suma predstavuje 55% sumy stravného, ktoré sa poskytuje pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa zákona o cestovných náhradách, čo je v súčasnosti 5,10€).

Z okna Personálne údaje je možné vytlačiť tlačovú zostavu pre zamestnancov „Výber spôsobu zabezpečenia stravovania“, kde si zamestnanec môže zvoliť stravovanie formou *stravovacej poukážky* alebo *finančného príspevku*.

Mzdy – Personálne údaje zamestnancov – Ctrl + V (resp. pravé tlačidlo myši a zvoliť Výpisy). Zobrazí sa okno Zoznam tlačových zostav, kde je možné si vybrať tlačovú zostavu **Výber spôsobu stravovania (sumárne podľa stredísk)** alebo **Výber spôsobu stravovania (samostatne každý mesiac)**.

NASTAVENIA V PERSONÁLNYCH ÚDAJOCH

Ak si zamestnanec zvolí finančný príspevok na stravovanie, tak v Personálnych údajoch zamestnanca je potrebné zaškrtnúť príznak **Príspevok na stravu – finančný príspevok**.

Personálne údaje zamestnanca Gajová Simona, Bc. (obdobie 2/2021)

Základné údaje	Zrážky	Doplňujúce údaje	Školenia, kurzy, prehliadky, certifikáty
Osobné číslo 1 ...	Pomer H ...	Zamestnanec nenastúpil <input type="checkbox"/>	Zdravotné po
Kód karty			Poistovňa <input type="checkbox"/> 2
Titul pred menom/za menom Bc.	Trvanie prac. pomeru (roky / dni)		Odpočítateľná
Meno Simona	Dátum nástupu 04.07.2007 ...		Znížená sadzba
Priezvisko Gajová	Skúšobná doba ... mesiacov		Reg. číslo
- rodné Tenerová	Dátum výstupu ...		Sociálne poi
- predchádzajúce	Dôvod ukončenia PP		IČPV 000
Rod.číslo, pohlavie Z ...	Rozvrhnutie P ... Pravidelný pracovný č		Odvody NF <input checked="" type="checkbox"/>
ČPP	Pracovný čas 4 ... 6,5 hod		DSS <input type="checkbox"/>
Štátna príslušnosť SK	Úväzok 5 ... 32,50 ... 6,50		Doplnkové d
Číslo OP SH161797	Typ mzdy M ... Mesačná mzda		Poistovňa
Dátum narodenia 27.01.1978	Mesačná mzda 855.00		Číslo zmluvy
Miesto narodenia Zlaté Moravce	rizikový prípl.		Poistovňa
Rodinný stav vydatá			
Trvalý pobyt			
Ulica Kukučínová 273			
Súp./or. číslo 40/273			
PSČ 96801			
Obec Nová Baňa 40			
Štát SR			
Poštová adresa			
Ulica a číslo			
PSČ			
Obec			
Štát			
Telefón			
Mobil			
E-mail gajova@gmail.com			
Heslo			
	Percento z tržby		
	Priemerný hodinový zárobok 6,0478		
	Tarif. trieda/stupeň 3		
	Dovolenka 30,0 <input type="checkbox"/> 25,0 ... 25,0 ... 55,0		
	Príspevok na stravu - finančný príspevok <input checked="" type="checkbox"/>		
	Koeficient mín. mzdy 1,4 Zrmenosť		
	Riziková práca		

NASTAVENIA V KONŠTANTÁCH MIEZD

V Konštantách miezd sa nastavuje výška príspevku na stravovanie na jeden deň od zamestnávateľa (**Suma príspevku od zamestnávateľa/deň**) a výška príspevku zo sociálneho fondu (**Suma príspevku zo soc.fondu/deň**). Príspevok zo SF je na posúdení zamestnávateľa, nie je povinný. Výška príspevku sa zadáva samostatne pre aktuálny mesiac aj pre zálohy.

Ďalej sa v Konštantách miezd uvádza aj aktuálna suma stravného pre pracovnú cestu (**Stravné pre prac. cestu v trvaní 5 až 12 hodín**). Táto suma sa uvádza z dôvodu, aby program vedel určiť, aká časť príspevku od zamestnávateľa je oslobodená od dane (55% z uvedenej sumy) a aká časť sa zdaňuje. Tento údaj je dôležitý v prípade, ak zamestnávateľ prispieva zamestnancovi na stravu nad zákonom stanovený rámec.

A: Zálohy vyplácané mesiac vopred:

Záloha na stravné by mala byť poskytnutá na príslušný mesiac VOPRED, takže vo výplatnom termíne sa vypláca záloha už na nasledujúci mesiac (zaškrtnutý príznak **Zálohy cez mzdy vyplácať mesiac vopred**).

Napr.: Výplatný termín za 04/2022 je 10.05.2022. Záloha na stravné sa vypláca vopred, takže 10.05.2022 sa vypláca záloha už na 06/2022, aby k 01.06.2022 mali zamestnanci zálohy vyplatené.

Príspevok na stravu - finančný príspevok		
	Akt. mes.	Záloha
Suma príspevku od zamestnávateľa / deň	2,81	2,81
Suma príspevku zo soc. fondu / deň	0,29	0,29
Stravné pre prac. cestu v trvaní 5 až 12 hod.	5,10	
Zálohy cez mzdy		
- nevyplácať <input type="checkbox"/>	- na akt. mesiac <input type="checkbox"/>	- mesiac vopred <input checked="" type="checkbox"/>

Pri ustálenej výške príspevku sú hodnoty pre aktuálny mesiac a zálohu rovnaké, ale v prípade zmeny stravnnej jednotky (napr. sa zvýši hodnota stravného a tým pádom sa navýši aj príspevok od zamestnávateľa), tak je možné vopred navýšiť sumu zálohy.

Napr.: Výplatný termín za 11/2022 je 10.12.2022. Záloha na stravné sa vypláca mesiac vopred, takže 10.12.2022 sa vypláca záloha už na 01/2023. Od 01.01.2023 sa zvýši hodnota stravného a príspevok zamestnávateľa sa zvýši z 2,81€ na 2,90€. Takže v konštantách miezd za 11/2022 už bude zadaná v poličku **Záloha – suma príspevku od zamestnávateľa/deň** suma 2,90€.

Konštanty 10/2022		
Príspevok na stravu - finančný príspevok		
	Akt. mes.	Záloha
Suma príspevku od zamestnávateľa / deň	2,81	2,81
Suma príspevku zo soc. fondu / deň	0,29	0,29
Stravné pre prac. cestu v trvaní 5 až 12 hod.	5,10	
Zálohy cez mzdy		
- nevyplácať <input type="checkbox"/>	- na akt. mesiac <input type="checkbox"/>	- mesiac vopred <input checked="" type="checkbox"/>

Konštanty 11/2022		
Príspevok na stravu - finančný príspevok		
	Akt. mes.	Záloha
Suma príspevku od zamestnávateľa / deň	2,81	2,90
Suma príspevku zo soc. fondu / deň	0,29	0,29
Stravné pre prac. cestu v trvaní 5 až 12 hod.	5,10	
Zálohy cez mzdy		
- nevyplácať <input type="checkbox"/>	- na akt. mesiac <input type="checkbox"/>	- mesiac vopred <input checked="" type="checkbox"/>

B: Zálohy vyplácané na aktuálny mesiac:

V Konštantách miezd je možné nastaviť aj režim, že záloha sa vypláca vo výplatnom termíne na aktuálny mesiac (zaškrtnutý príznak **Zálohy cez mzdy na aktuálny mesiac**).

Napr.: Výplatný termín za 04/2022 je 10.05.2022. Záloha na stravné na 05/2022 sa vypláca 10.05.2022 spolu so mzdami za 04/2022.

Príspevok na stravu - finančný príspevok		
	Akt. mes.	Záloha
Suma príspevku od zamestnávateľa / deň	2,81	2,90
Suma príspevku zo soc. fondu / deň	0,29	0,29
Stravné pre prac. cestu v trvaní 5 až 12 hod.	5,10	
Zálohy cez mzdy		
- nevyplácať <input type="checkbox"/>	- na akt. mesiac <input checked="" type="checkbox"/>	- mesiac vopred <input type="checkbox"/>

C: Zálohy sa nevyplácajú vôbec:

Ak sa zálohy na stravné zamestnancom nevyplácajú, tak sa nezadávajú žiadne hodnoty do políčka záloha (**Záloha – suma príspevku od zamestnávateľa/deň** a **Záloha – suma príspevku zo soc.fondu/deň**) a zaškrtnie sa príznak **Zálohy cez mzdy nevyplácať**.

Napr.: Výplatný termín za 04/2022 je 10.05.2022. Zálohy na stravné sa NEVYPLÁCAJÚ a dňa 10.05.2022 sa zúčtuje príspevok na stravné od zamestnávateľa aj so SF podľa počtu odpracovaných dní za 04/2022.

Príspevok na stravu - finančný príspevok		Akt. mes.	Záloha
Suma príspevku od zamestnávateľa / deň		2,81	
Suma príspevku zo soc. fondu / deň		0,29	
Stravné pre prac. cestu v trvaní 5 až 12 hod.		5,10	
Zálohy cez mzdy			
- nevyplácať <input checked="" type="checkbox"/>		na akt. mesiac <input type="checkbox"/>	- mesiac vopred <input type="checkbox"/>

D: Zálohy vyplácané mimo výplatného termínu:

V prípade, že zamestnancom sú zálohy vyplácané, ale NIE vo výplatnom termíne, ale mimo miezd, tak v Konštantách miezd je potrebné zadať sumy príspevku (**Záloha – suma príspevku od zamestnávateľa/deň** a **Záloha – suma príspevku zo soc.fondu/deň**) a zaškrtnúť príznak **Zálohy cez mzdy nevyplácať**.

Napr.: Výplatný termín za 04/2022 je 10.05.2022. Zálohy na stravné sa zamestnancom VYPLÁCAJÚ, ale nie vo výplatnom termíne. Zamestnanci zálohu na stravné na 05/2022 dostanú mimo miezd a to napr. 30.04.2022.

Príspevok na stravu - finančný príspevok		Akt. mes.	Záloha
Suma príspevku od zamestnávateľa / deň		2,81	2,81
Suma príspevku zo soc. fondu / deň		0,29	0,29
Stravné pre prac. cestu v trvaní 5 až 12 hod.		5,10	
Zálohy cez mzdy			
- nevyplácať <input checked="" type="checkbox"/>		na akt. mesiac <input type="checkbox"/>	- mesiac vopred <input type="checkbox"/>

ZÁLOHY NA STRAVOVANIE, KTORÉ NIE SÚ SÚČASŤOU MZDY

Ak zálohy na stravovanie nie sú vyplácané vo výplatnom termíne ako súčasť mzdy, tak je možné zadať zálohy na stravovanie aj ručne – **Mzdy – Príspevky na stravovanie**. Tento spôsob zadávania záloh mimo mzdy je možné využiť napr. na začiatku pre vyplatenie záloh na 03/2021 alebo pri prijatí nového zamestnanca, ktorému je možné vyplatiť zálohu na práve prebiehajúci mesiac, prípadne na nasledujúci mesiac.

V danom okne (**Mzdy – Príspevky na stravovanie**) je možné zadávať zálohy každému zamestnancovi samostatne alebo hromadne. Ak sa zaškrtnie príznak **Záloha poskytnutá jednému zamestnancovi**, tak následne sa zvolí:

- **Os.číslo** zamestnanca
- **Na obdobie** – zadáva sa obdobie vo formáte RRRRMM (napr. máj 2022 sa zadá 202205)
- **Počet dní** – predvolí sa počet dní podľa fondu pracovného času daného zamestnanca. Túto hodnotu je možné ručne skorigovať.
- **Čiastka príspevok od zamestnávateľa / zo SF** – hodnota príspevku zadaná v konštantách miezd x počet dní
- **Dátum úhrady** - dátum vyplatenia zálohy na stravovanie

- **Spôsob úhrady** – je možné si zvoliť vyplatenie zálohy na stravovanie na účet (B) resp. v hotovosti (H)

Príspevok na stravovanie - poskytnutá záloha

O.s. číslo 1 ... Gajová Simona, Bc.

Na obdobie 202205
Počet dní 22

	na deň	spolu
Čiastka - príspevok od zamestnávateľa	2,81	61,82
- príspevok zo SF	0,29	6,38
- suma SPOLU		68,20

Dátum úhrady 30.04.2022 ...
Spôsob úhrady B ... na účet

OK Zrušiť

Ak sa zaškrtnie príznak **Hromadne poskytnutá záloha viacerým zamestnancom**, tak následne sa zadáva:

- **Výberová podmienka** – cez výberovú podmienku je možné vybrať zamestnancov, ktorým sa zadáva záloha
- **Na obdobie** – zadáva sa obdobie vo formáte RRRRMM (napr. marec 2021 sa zadá 202103)
- **Čiastka**
- **Dátum úhrady** – dátum vyplatenia záloh na stravovanie
- **Spôsob úhrady** – je možné si zvoliť vyplatenie zálohy na stravovanie na účet (B) alebo v hotovosti (H)

Príspevok na stravovanie - poskytnutá záloha

záloha poskytnutá jednému zamestnancovi
 hromadne poskytnutá záloha viacerým zamestnancom

Výberová podmienka

Na obdobie 202205

	na deň	spolu
Čiastka - príspevok od zamestnávateľa	2,81	
- príspevok zo SF	0,29	
- suma SPOLU		

Dátum úhrady 30.04.2022 ...
Spôsob úhrady H ... v hotovosti

OK Zrušiť

Z takto vytvorených záloh je možné vygenerovať príkazy na úhradu (v prípade, že forma úhrady je na účet). Príkazy sa vygenerujú cez klávesovú skratku Alt + Z alebo cez pravé tlačidlo myši a zvoliť Vytvor príkazy na úhradu.

Zaučtovanie takto vytvorených záloh – mimo mzdy, sa nerobí automaticky pri zaučtovaní miezd, ale je potrebné si tieto zálohy zaučtovať ručne v účtovníctve.

VYÚČTOVANIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU NA STRAVOVANIE A ZÁLOH NA STRAVOVANIE (suma príspevku od zamestnávateľa je do výšky 2,81€, t.j. 55% sumy stravného, mimo príspevku zo SF)

Vyúčtovanie finančného príspevku na stravovanie sa robí v Mesačných mzdách zamestnanca – **Mzdy – Mzdy zamestnancov – Ctrl + Enter (resp. pravé tlačidlo myši a zvoliť Oprav) - záložka „Zrážky, stravné“.**

Mzda zamestnanca 1 / Gajová Simona, Bc. (obdobie 4/2022)

Mzda | Neodpracované doby | Pracovné doby | Zrážky, stravné

Nárok na stravné		Záloha na stravné na obdobie 06/2022	
Počet dní	19	Počet dní	22
Príspevok od zamestnávateľa	53,39 [2,81/deň]	Príspevok od zamestnávateľa	61,82 [2,81/deň]
- oslobodený od dane	53,39	Príspevok zo SF	6,38 [0,29/deň]
- zdaňovaný		Záloha spolu	68,20
Príspevok zo SF	5,51 [0,29/deň]		
Príspevok spolu	58,90		
Odpočítanie zálohy			
Vyúčtovanie	58,90		

Automaticky sa vypočíta **Počet dní**, za ktoré vznikol zamestnancovi nárok na stravné (počet dní, v ktorých zamestnanec odpracoval viac ako 4 hod.). V prípade potreby je možné počet dní ručne skorigovať.

- o Pri „pravidelnom (P), pružnom (R) a nedefinovanom (X) rozvrhnutí pracovného času“ sa počet dní vypočíta ako „Pondelok až Piatok mínus sviatkov“ (t.j. ak sviatkov pripadá na pracovný deň, tak za daný deň zamestnanec nemá nárok na príspevok na stravovanie).
- o Pri „nepravidelnom (N) a viaczmennom rozvrhnutí pracovného času (Z)“ sa pri výpočte dní vychádza z plánu (v mesačnej mzde zamestnanca záložka „Pracovné doby“). Pri plánovaní pracovných zmien je možné určiť, či sa sviatky majú evidovať alebo nie. Ak tento príznak JE zaškrtnutý, tzn. že sviatky sa neevidujú, tak počet dní sa určí ako počet plánovaných pracovných zmien a sviatky sa nedopočítavajú. Ak tento príznak NIE JE zaškrtnutý, tzn. že sviatky sa evidujú“, tak počet dní sa určí ako počet plánovaných pracovných zmien mínus počet sviatkov pripadajúcich na daný mesiac.

Pracovná zmena

Kód prac. zmeny: 1

Popis: Krátky-dlhý týždeň

Neevidovať sviatky

Priem. dĺžka zmeny: 11,00 hod

Dátum	Pracovný čas
01.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
04.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
05.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
06.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
09.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
10.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
14.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
15.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
18.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
19.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
20.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
23.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)
24.01.2021	09:00 - 21:00 (prest. 12:30 - 13:00, 18:00 - 18:30)

OK Zrušiť

Podľa výšky denných príspevkov zadaných v konštantách miezd sa vypočíta **Príspevok od zamestnávateľa** a **Príspevok zo SF**. Odpočítajú sa zálohy na daný mesiac, ktoré boli vyplatené vopred (**Odpočítanie zálohy**). Na základe toho sa následne vypočíta celkové **Vyúčtovanie** za aktuálny mesiac.

Ak sa zamestnancom vyplácajú zálohy na stravné cez mzdu (či už na aktuálny alebo na nasledujúci mesiac), tak výška zálohy sa vypočíta v Mesačných mzdách zamestnanca (pričom sa vychádza z predpokladaného počtu pracovných dní) – Mzdy – Mzdy zamestnancov – Ctrl + Enter (resp. pravé tlačidlo myši a zvoliť Oprava) – záložka „Zrážky, stravné“.

Mzda zamestnanca 1 / Gajová Simona, Bc. (obdobie 4/2022)

Mzda	Neodpracované doby	Pracovné doby	Zrážky, stravné
Nárok na stravné			
Počet dní		19	
Príspevok od zamestnávateľa		53,39 [2,81/deň]	
- oslobodený od dane		53,39	
- zdaňovaný			
Príspevok zo SF		5,51 [0,29/deň]	
Príspevok spolu		58,90	
Odpočítanie zálohy			
Vyúčtovanie		58,90	

Záloha na stravné na obdobie 06/2022			
Počet dní		22	
Príspevok od zamestnávateľa		61,82 [2,81/deň]	
Príspevok zo SF		6,38 [0,29/deň]	
Záloha spolu		68,20	

Výsledné vyúčtovanie za aktuálny mesiac a záloha na nasledujúce obdobie sa premietnu do konečnej sumy k výplate v hotovosti alebo na účet.

UYÚČTOVANIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU NA STRAVOVANIE A ZÁLOH NA STRAVOVANIE (suma príspevku od zamestnávateľa je nad rámec zákonom stanovenej hodnoty – viac ako 2,81€, t.j. viac ako 55% sumy stravného, mimo príspevku zo SF)

Zamestnávateľ môže prispievať zamestnancom na stravné aj nad rámec zákonom stanovenej hodnoty, t.j. viac ako 55% sumy stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín (v súčasnosti viac ako 2,81€).

Napr.: Zamestnávateľ prispieva zamestnancom na stravu sumou 3,50€ a príspevok zo SF je 0,50€. V konštantách miezd to bude nastavené nasledovne:

Príspevok na stravu - finančný príspevok	Akt. mes.	Záloha
Suma príspevku od zamestnávateľa / deň	3,50	2,81
Suma príspevku zo soc. fondu / deň	0,50	0,50
Stravné pre prac. cestu v trvaní 5 až 12 hod.	5,10	
Zálohy cez mzdy		
- nevyplácať <input type="checkbox"/>	- na akt. mesiac <input type="checkbox"/>	- mesiac vopred <input checked="" type="checkbox"/>

Do políčka **Suma príspevku od zamestnávateľa/deň – záloha** odporúčame zadať a zamestnancom vyplácať len sumu v zákonom stanovenej hodnote. Dôvodom je, že zo sumy, ktorá sa vypláca nad zákonom stanovený rámec, je potrebné odviesť odvody do sociálnej a zdravotnej poisťovne a taktiež aj daň. Takže keď zamestnávateľ prispieva **nad rámec** sumou napr. 0,69€ * 20 dní = 13,80€, zamestnanec z tejto sumy odvedie poistné vo výške 1,55€ a daň vo výške 2,33€, tak mu ostane 9,92€. Preto by zamestnávateľ nemal vyplácať zálohu nad zákonom stanovenú hodnotu, lebo suma ktorú by mu vyplatil vopred predstavuje hrubú sumu, z ktorej je potrebné odviesť poistné a daň.

Mzda zamestnanca 1 / Gajová Simona, Bc. (obdobie 4/2022)

Mzda	Neodpracované doby	Pracovné doby	Zrážky, stravné
Nárok na stravné			
Počet dní		19	
Príspevok od zamestnávateľa	66,50	[3,50/deň]	
- oslobodený od dane	53,39		
- zdaňovaný	13,11		
Príspevok zo SF	9,50	[0,50/deň]	
Príspevok spolu		76,00	
Odpočítanie zálohy		-62,89	
Vyúčtovanie			
Záloha na stravné na obdobie 06/2022			
Počet dní		22	
Príspevok od zamestnávateľa	61,82	[2,81/deň]	
Príspevok zo SF	11,00	[0,50/deň]	
Záloha spolu		72,82	

Políčko **Príspevok od zamestnávateľa** predstavuje celkovú výšku príspevku na stravné od zamestnávateľa * počet dní (3,50*19). Ale keďže od dane je oslobodená len suma do výšky max. 2,81€, tak je potrebné rozdeliť tento príspevok na čiastku, ktorá je oslobodená od dane - **oslobodený od dane** a čiastku, z ktorej je potrebné odviest poistné a daň - **zdaňovaný**. Samostatne je vyčíslený **Príspevok zo SF**, ktorý spolu s príspevkom od zamestnávateľa predstavuje **Príspevok spolu**. V políčku **Odpočítanie zálohy** je uvedená suma zálohy poskytnutá zamestnancovi. Keďže rozdiel medzi celkovým príspevkom na stravné (76€) a vyplatenou zálohou (62,89€) predstavuje sumu príspevku poskytovaného nad zákonom stanovaný rámec (13,11€), tak sa neprenáša do políčka **Vyúčtovanie**, ale priamo do mzdy a je súčasťou Hrubej mzdy zamestnanca.

Mzda zamestnanca 1 / Gajová Simona, Bc. (obdobie 4/2022)

Mzda	Neodpracované doby	Pracovné doby	Zrážky, stravné
Zložky mzdy			
Fond prac.č.	± 21,0	± 168,00	± Čiastka
Mimo pomeru			
Sviatky	2,0	16,00	61,52
Dovolenka			
Prepl. dovol.			
Krátenie dovol.			
Prek. ošetr.			
Prek. sprev.			
Prek. ostatné			
Prek.nSZ 0%			
Prek.nSZ 100%			
Prek.nSZ 80%			
Nemoc			
Ošet. člena rod.			
Mater. dovol.			
Rodič. dovol.			
Štrajk			
Vojen. služba			
Neplat. voľno			
Absencia			
Výkon trestu			
Odpracované	19,0	152,00	584,48
Úkolová mzda			
Prípl. nadčas			
Prípl. nadčas - rizik. práca			
Prípl. sťažen.			
Prípl. nočný			
Prípl. nočný - rizik. práca			
Prípl. sviatok			
Prípl. sobota			
Prípl. nedeľa			
rizikový prípl.		168,00	...
premie		168,00	...
Prémie z tržby			
Prémia mesačné			150,00
Prémia kvartálne			
Prémia poločné			
Prémia ročné			
Prémia jubilejné			
Prémia z rezervy			
Príspevok na stravov. (zdaň.)			
			13,11
Čerpanie SF/N			
Náhr. ostatné			
Dopl.min.mz.			
Vreckové			
Podiel na zisku			
Nepeňažné plnenie			
Nepeňažné plnenie SF			
Nepeňaž. pln. SFN			
Nevyplat.prem.			
Prisp. ÚPSVaR §50a			
RZZP			...
Vrátené poistné			
Stav flexikonta			
Priemerná hodinová mzda		5,1286	
Stav dovolenky		80-0=80	
Hrubá mzda			
			809,11
- z toho príjem zo zdrojov v zahraničí			
Odpoč. položka ZP			
Vymer. základ zamestnávateľ zamestnanec			
ZP	<input checked="" type="checkbox"/>	809,11	80,91 32,36
NP		809,11	11,32 11,32
SP		809,11	113,27 32,36
IP		809,11	24,27 24,27
PvN		809,11	4,04 8,09
FFP		809,11	4,04
ÚP		809,11	6,47
GP		809,11	2,02
RF		809,11	38,43
DDS		809,11	
Poistné spolu			
			108,40
ZP div.			
Nezdaniteľné			
			381,61
Základ dane			
			319,10
Zrazená daň			
Preddavky dane			
			60,63
Daňový bonus			
Ročné zúčtovanie dane			
			...
Daň spolu			
			60,63
Daň zaplatená v zahraničí			
Čistá mzda			
			640,08
Dopl. dôch. spor.			
			20,00
Zrážky			
Fin. prisp. na stravu - vyúčt./záloha			
			72,82
Náhrady za nemoc			
Cestovné náhrady			
Príspevok na rekreáciu			
Iné nezdaňované príjmy			
Záloha v hotovosti/na účet			
K výplate v hotovosti/na účet			
			692,90
Celková cena práce			
			1093,88

Excel program vytvoril: kvartálny rozpis mzdy

ZAÚČTOVANIE ZÁLOH NA STRAVOVANIE A ZAÚČTOVANIE VYÚČTOVANIA

V predkontáciách pre zaúčtovanie miezd – Číselník – Mzdy – Predkontácie pre zaúčtovanie, boli doplnené položky CP-STRV (predkontácia pre vyúčtovanie) a CP-STRZ (predkontácia pre zálohy).

Pre podvojnú účtovníctvo je potrebné nastaviť účty 527xxx a 335xxx. Pre jednoduché účtovníctvo je potrebné nastaviť účty VMZxxx a VNOxxx (VMZxxx).

VÝPISY

V mzdových údajoch boli doplnené výpisy – Mzdy – Mzdy zamestnancov – Ctrl + V (resp. pravé tlačidlo myši a zvoliť Výpisy):

- Tlačové zostavy za mesiac – „Finančné príspevky na stravovanie“ - prehľad podľa zamestnancov so zobrazením súm záloh, nároku a vyúčtovania za aktuálny mesiac
- Tlačové zostavy za mesiac – „Zálohy na finančné príspevky na stravovanie“ - prehľad záloh zúčtovaných v aktuálnej mzde a záloh vyplatených v aktuálnej mzde na nasledujúce obdobia (kvôli sledovaniu celkovej zmeny na účte 335xxx)
- Tlačové zostavy za rok – „Finančné príspevky na stravovanie“ – prehľad príspevkov za všetkých zamestnancov za celý rok

VYÚČTOVANIE FINANČNÉHO PRÍSPEVKU NA STRAVOVANIE AK ZAMESTNÁVATEĽ PRISPIEVA NAD RÁMEC ZÁKONOM STANOVENEJ HODNOTY

Ak zamestnávateľ poskytuje zamestnancovi finančný príspevok na stravu sumou vyššou ako 55% z hodnoty stravného pre prac. cestu v trvaní 5 až 12 hodín, t.j. 55% zo sumy 5,10€ = 2,81€, tak sumu takéhoto príspevku je možné uviesť v konštantách miezd